



**Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku
malého rozsahu na dodávky s názvem**

Konvektomat - ZŠ a ZUŠ T. G. Masaryka, Hrádek nad Nisou

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanoveními § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též „**ZZVZ**“) **mimo režim ZZVZ**. Zakázka je zadávána v souladu s Interním předpisem města Hrádek nad Nisou IP/1/2017 - Postupy pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (dále též „**Směrnice**“). V souladu s ustanovením čl. 3 odst. 3 Směrnice není právo zadavatele zvolit postup podle analogie ZZVZ Směrnicí dotčeno.

Obsah zadávací dokumentace

- 1 Úvodní ustanovení - zadávací podmínky, zadávací dokumentace, zahájení zadávacího řízení, profil zadavatele
- 2 Identifikace veřejného zadavatele - kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky
- 3 Základní informace o veřejné zakázce - předpokládaná hodnota zakázky, režim, druh a klasifikace zakázky, druh zadávacího řízení, evidenční číslo zakázky
- 4 Prohlídka místa plnění
- 5 Vysvětlení zadávací dokumentace - změna nebo doplnění zadávací dokumentace
- 6 Podmínky účasti v zadávacím řízení
- 7 Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky – specifikace předmětu plnění veřejné zakázky
- 8 Obchodní podmínky - smlouva závazného charakteru, požadavek na způsob zpracování a členění nabídkové ceny, doba a místo plnění veřejné zakázky
- 9 Podmínky kvalifikace
- 10 Podmínky pro využití poddodavatelů
- 11 Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky
- 12 Podmínky sestavení a podání nabídek - požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek, doporučený způsob zpracování nabídek
- 13 Otevírání obálek s nabídkami
- 14 Hodnocení nabídek
- 15 Zadávací lhůta
- 16 Další podmínky pro uzavření smlouvy
- 17 Závěrečná ustanovení - vyhrazená práva zadavatele
- 18 Přílohy zadávací dokumentace

1 Úvodní ustanovení

Zadávací podmínky

Zadávací podmínky zahrnují veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

Zadávací podmínky jsou vyhotoveny v souladu s příslušnými předpisy v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo nezaručovaly konkurenční výhodu nebo nevytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže. Zadavatel zadávací podmínky ověřil, odsouhlasil, schválil a nepřenáší odpovědnost za správnost a úplnost zadávacích podmínek na dodavatele.

Dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny požadavky, pokyny, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Případné nejasnosti zadávacích podmínek vysvětlí zadavatel postupem stanoveným v bodě 5 této zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací jsou veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení včetně výzvy k podání nabídek.

Tato zadávací dokumentace doplňuje či upřesňuje informace k údajům, které jsou obsaženy ve výzvě k podání nabídek, a bude uveřejněna na profilu veřejného zadavatele po celou lhůtu pro podání nabídek.

Zahájení zadávacího řízení

Zadávací řízení je zahájeno uveřejněním zadávací dokumentace včetně výzvy k podání nabídek na profilu veřejného zadavatele. Zadavatel výzvou k podání nabídek vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

Datum uveřejnění zadávací dokumentace včetně výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele, internetových stránkách školy: **14. 11. 2023** <https://skolahradek.cz/projekty/>

2 Identifikace veřejného zadavatele

ZŠ a ZUŠ T. G. Masaryka, Hrádek nad Nisou

sídlo: Komenského 478, 463 34 Hrádek nad Nisou

IČO: 70983011

právní forma: příspěvková organizace

zastoupena: Mgr. Karlem Kocourkem, ředitelem školy

3 Základní informace o veřejné zakázce

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž konvektomatu do školní jídelny ZŠ a ZUŠ T. G. Masaryka, Hrádku nad Nisou dle níže uvedené specifikace.

Předpokládaná hodnota zakázky: 500.000,- Kč bez DPH.

Režim veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu

Druh zakázky: veřejná zakázka na dodávku

Druh zadávacího řízení: otevřená výzva

Klasifikace zakázky – CPV kód:

39314000-6 Průmyslové kuchyňské zařízení

Evidenční číslo zakázky u zadavatele: VZMR/2023/001

4 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k druhu a charakteru předmětu veřejné zakázky nebude zadavatel prohlídku místa plnění organizovat. Prohlídka místa plnění není pro zpracování a předložení nabídky nezbytná.

5 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat písemně po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. V případě, že dle mínění dodavatelů obsahuje zadávací dokumentace nějaké nejasnosti, nepřesnosti nebo jiné nedostatky, upozorní na tuto skutečnost zadavatele formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Tímto však zadavatel nepřenáší odpovědnost za správnost a úplnost zadávací dokumentace na dodavatele.

Žádost musí být písemná a musí být doručena kontaktní osobě ve věci veřejné zakázky nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, zadavatel do 2 pracovních dnů po doručení žádosti a odešle nebo předá tomu dodavatel, který o vysvětlení zadávací dokumentace požádal. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

6 Podmínky účasti v zadávacím řízení

Zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení, jež jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace:

- A. Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky (viz bod 7)
- B. Obchodní podmínky (viz bod 8)
- C. Podmínky kvalifikace (viz bod 9)
- D. Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky (viz bod 11)
- E. Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek (viz bod 12).

7 Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky

Vymezení charakteristik a požadavků na dodávky je zadavatelem stanoveno v zadávací dokumentaci objektivně a jednoznačně, způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený zadavatelem (dále též „technické podmínky“).

Technické podmínky nejsou stanoveny tak, aby určitým dodavatelům zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely neodůvodněné překážky hospodářské soutěže. Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímý nebo nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, dodavatel to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít dokonce lepší parametry, což musí dodavatel průkazně doložit.

Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání 1ks nového konvektomatu do školní jídelny ZŠ a ZUŠ T.G. M. Hrádek nad Nisou p.p.č. 124/2 v k.ú. Hrádek nad Nisou, ulice Komenského 478, 463 34 Hrádek nad Nisou.

Podrobně je předmět plnění veřejné zakázky vymezen ve specifikaci kuchyňského zařízení, jež je **Přílohou č. 1 zadávací dokumentace** a předloženém položkovém rozpočtu, jež je **Přílohou č. 2 zadávací dokumentace**.

8 Obchodní podmínky

Smlouva závazného charakteru

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, tj. závazný vzor smlouvy na plnění veřejné zakázky je **Přílohou č. 3 zadávací dokumentace**. Dodavatel není oprávněn v závazném vzoru smlouvy činit změny či doplnění, s výjimkou údajů, které je **povinen doplnit - žlutě označené pasáže** - a změn či doplnění, které by zvýhodňovaly smluvní postavení objednatele. Takové změny či doplnění je třeba jasně barevně zviditelnit, aby je bylo možno snadno odlišit od původního textu (např. červenou barvou). Tyto změny či doplnění budou podléhat posouzení a schválení ze strany zadavatele, zadavatel není tedy povinen je přijmout. Jiné změny, úpravy či doplnění nebude veřejný zadavatel akceptovat. Přílohou uzavřené smlouvy bude vybraným dodavatelem předložený **popis a ilustrativní fotografie či grafická vizualizace výrobků určených k dodání a oceněný předložený rozpočet**.

Požadavek na způsob zpracování a členění nabídkové ceny

Nabídková cena bude v návrhu smlouvy stanovena v Kč (CZK) a bude uvedena v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena celková a nejvýše přípustná a bude zahrnovat veškeré náklady na plnění celé zakázky, jak je popsána v zadávacích podmínkách, včetně všech poplatků, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace, platební podmínky), po celou dobu realizace zakázky v souladu se zadávacími podmínkami až do úplného zaplacení ceny.

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění (po uzavření smlouvy): **15. 12. 2023**

Termín ukončení plnění: **12. 01. 2024**

Pokud se nepodaří dodržet předpokládaný termín zahájení plnění a smlouva bude uzavřena později (např. z důvodu prodloužení doby trvání zadávacího řízení) bude zadavatel oprávněn tento termín jednostranně prodloužit. Plnění bude zahájeno bez odkladu po uzavření smlouvy.

Místo plnění veřejné zakázky:

Komenského 478, 463 34 Hrádek nad Nisou.

9 Podmínky kvalifikace

Požadavky zadavatele na prokázání a splnění podmínek kvalifikace, tj. způsobilosti a schopnosti dodavatele plnit veřejnou zakázku, jsou podrobně uvedeny v bodě 5 výzvy k podání nabídek.

10 Podmínky pro využití poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil ve své nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Seznam poddodavatelů bude mít formu čestného prohlášení a bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V seznamu poddodavatelů uvede účastník zadávacího řízení tyto údaje:

- a) identifikační údaje poddodavatele, včetně poddodavatele, jehož prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci,
- b) popis části předmětu veřejné zakázky, která má být plněna prostřednictvím poddodavatele a
- c) % objem hodnoty poddodávky plněné prostřednictvím poddodavatele ve vztahu k celkové nabídkové ceně veřejné zakázky.

Vzor seznamu poddodavatelů je Přílohou č. 5 zadávací dokumentace. V případě, že bude účastník zadávacího řízení plnit veřejnou zakázku sám, bez poddodavatelů, popř. v době podání nabídky nejsou účastníkovi zadávacího řízení žádní poddodavatelé známi, seznam poddodavatelů v nabídce nepředkládá.

11 Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky

Zadavatel nepožaduje zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky v oblasti vlivu předmětu veřejné zakázky na životní prostředí, sociálních důsledků vyplývajících z předmětu veřejné zakázky, hospodářské oblasti nebo inovací. Podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v zadávací dokumentaci, především pak v Přílohách č. 1, 2 a 3 zadávací dokumentace.

12 Podmínky sestavení a podání nabídek - požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek, doporučený způsob zpracování nabídek

Požadavky zadavatele na formu a způsob podání nabídek jsou podrobně uvedeny v bodech 3 a 4 výzvy k podání nabídek.

Požadavky na obsah nabídek – údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a k hodnocení nabídek:

Nabídka bude obsahovat tyto údaje a dokumenty, jež zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a k hodnocení nabídek:

- a) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů** – viz bod 9 zadávací dokumentace, resp. bod 5 výzvy k podání nabídek.
- b) **Návrh kupní smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku - viz bod 8 zadávací dokumentace.
- c) **Dodavatelem oceněný předložený rozpočet** - Příloha č. 2 zadávací dokumentace, včetně rekapitulačního listu. **Dodavatel ocení všechny položky předloženého rozpočtu, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky a dodrží danou strukturu a členění položkového rozpočtu.** Celková nabídková cena nesmí překročit výši předpokládané hodnoty zakázky. Vyšší cenové nabídky budou vyřazeny.

Součástí nabídky bude případně také **seznam poddodavatelů** (viz bod 10 zadávací dokumentace) a **plná moc** v případě, že některé zadavatelem požadované dokumenty nebudou podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Doporučený způsob zpracování nabídek

Obálka s nabídkou bude uzavřena tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít tak, aniž by např. došlo k poškození obálky či ochranných prvků a bude označena slovem „NEOTEVÍRAT“.

Nabídka bude předložena též v elektronické podobě na CD-ROM, či flash disku, které bude součástí listinné nabídky, a to ve formátu WORD, PDF, EXCEL - MS Office nebo kompatibilní, popř. naskenovaná kompletní nabídka. V případě rozporů mezi listinným originálem a elektronickou podobou nabídky bude rozhodný text tištěného originálního vyhotovení nabídky.

Nabídka bude odpovídajícím způsobem zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy nabídky, včetně příloh a proti jejich vypadnutí, bude např. provázána provázkem (šňůrkou), který bude zavázán a zapečetěn nebo přelepen papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu vzestupně a řádně očíslovány. Posledním listem nabídky bude čestné prohlášení o celkovém počtu listů nabídky, podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

13 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 29. 11. 2023 od 10:05 hodin**, tj. bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, **v sídle zadavatele**, na adrese: **Komenského 478, 463 34 Hrádek nad Nisou**.

Otevírání obálek s nabídkami se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého účastníka zadávacího řízení se bude moci otevírání obálek s nabídkami zúčastnit, z kapacitních důvodů, max. 1 zástupce. V případě zahraničního účastníka zadávacího řízení též tlumočnick. Zadavatel bude po přítomných zástupcích účastníků zadávacího řízení požadovat, aby oprávněnost účasti při otevírání obálek s nabídkami prokázali (např. plnou mocí a aktuálním výpisem z obchodního rejstříku) a svoji účast stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků zadávacího řízení.

14 Hodnocení nabídek

Pravidla pro hodnocení nabídek jsou uvedena v bodě 6 výzvy k podání nabídek.

15 Zadávací lhůta

14. 11. 2023 – 29. 11. 2023 do 10:00 hod

16 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel bude od vybraného dodavatele požadovat pro uzavření smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

17 Závěrečná ustanovení – vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení až do okamžiku uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit, prověřit či vyjasnit informace a skutečnosti uvedené jednotlivými dodavateli v jejich nabídkách, k čemuž mu dodavatelé poskytnou potřebnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje právo po dodavateli požadovat, aby ve stanovené lhůtě objasnil předložené informace či doklady.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Účastníkovi zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy a na dodání předmětu plnění veřejné zakázky. Podáním nabídky vyslovuje účastník zadávacího řízení souhlas s tím, že smlouva bude uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník

zadávacího řízení a zadavatel nenes odpovědnost za výdaje či ztráty jakéhokoliv druhu, které dodavatelé případně utrpí v souvislosti s podáním jejich nabídky. Podané nabídky zadavatel nevrací.

Dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o zrušení zadávacího řízení uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel má povinnost v souladu s ustanoveními § 219 ZZVZ uveřejnit na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku, jejíž cena přesáhne 500.000,- Kč bez DPH, a to včetně jejich změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.

18 Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 ZD – Specifikace zakázky

Příloha č. 2 ZD – Předložený položkový rozpočet

Příloha č. 3 ZD - Závazný text obchodních podmínek

Příloha č. 4 ZD - Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění kvalifikace

Příloha č. 5 ZD - Vzor seznamu poddodavatelů

ředitel školy